



Handout zum Export aus HEIDI nach EndNote

Referenzen können auf zwei Wegen aus HEIDI exportiert werden, die beide über die Online-Suchmaske des Katalogs erfolgen:

1. Beim **direkten Export** können bei wiederholten bzw. modifizierten Suchanfragen dublette Datensätze in die EndNote-Datenbank gelangen, die anschließend manuell gelöscht werden müssen.
2. Beim **indirekten Export** können dublette Datensätze von vornherein über die Dublettenprüfung vom Import in die Endnote-Datenbank ausgeschlossen werden. Daher wird dieser Export-Modus empfohlen.

1. Der direkte Export aus HEIDI

Öffnen Sie in EndNote die Bibliothek, in welche Sie Ihre Referenz(en) importieren möchten. Führen Sie dann in HEIDI Ihre Suche durch und markieren Sie die zu exportierenden Referenz(en).

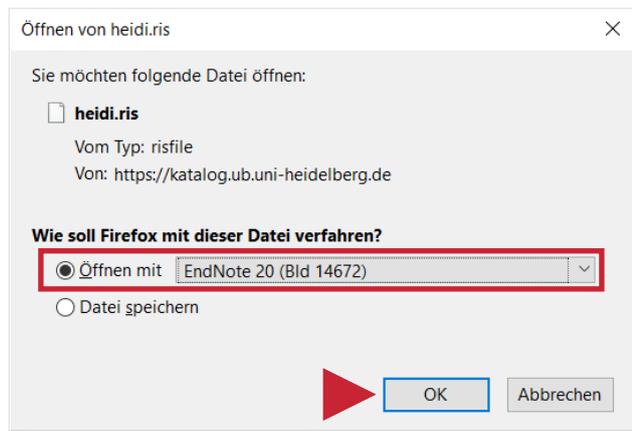
1. Über das **Ordnernsymbol** rechts können Sie Treffer für den Export auswählen.
2. Ein Klick auf den Reiter **Merkliste** bringt Sie zu den markierten Titeln.

The screenshot shows the HEIDI search interface. The search term 'michelangelo medici' is entered. The results list shows a search result for 'Balas, Edith: Michelangelo's Medici Chapel'. A red arrow points to the document icon (Ordnernsymbol) next to this result, indicating the step to select items for export.

1. Ihnen stehen verschiedene Formate zum Export der Datei zur Verfügung. Sie wählen **RIS (Endnote)** aus.
2. Klicken Sie danach auf **Speichern**.

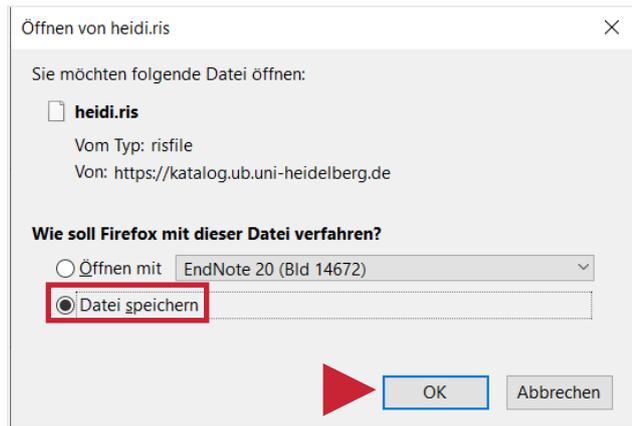
The screenshot shows the 'Exportoptionen' dialog in HEIDI. The 'Format' dropdown is set to 'RIS (Endnote)'. A red box highlights this option, and a red arrow points to the 'Speichern' button. Below, the 'Listenoptionen' section shows 'Anzeigen: Temporäre Liste (1)' and 'Markierte Einträge: Aus allen Listen löschen'.

Daraufhin erscheint ein Dialogfenster, bei dem Sie **Öffnen mit EndNote** auswählen. Alle Datensätze werden automatisch ohne Dublettenkontrolle in die EndNote-Datenbank übernommen.

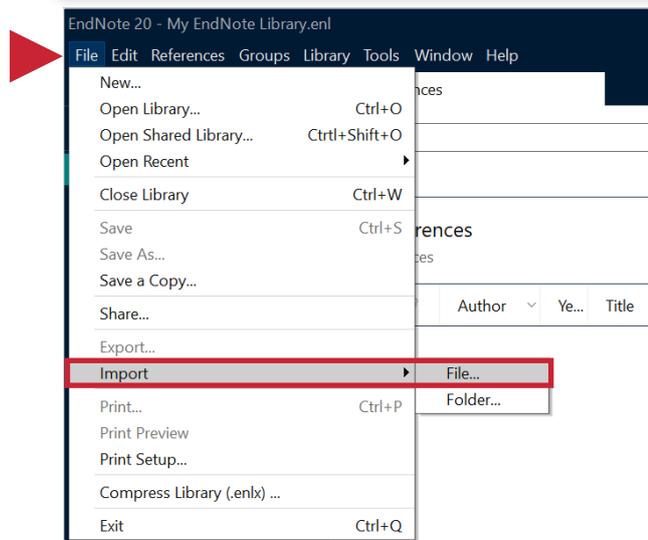


2. Der indirekte Export aus HEIDI

Der indirekte Export verläuft ähnlich. Hier wählen Sie im Dialogfenster **Datei speichern** aus. Die Exportdatei wird im .ris-Format i.d.R. im Download-Ordner auf Ihrem Rechner gespeichert.



Öffnen Sie EndNote, um die Datei zu importieren. Klicken Sie dann auf den Reiter **File** und suchen Sie im Drop-Down-Menü **Import**. Dort wählen Sie **File...** aus.



Nehmen Sie folgende Einstellungen für den Import vor:

1. **Import File:** die zu importierende Datei suchen
2. **Import Option:** den Importfilter **Reference Manager** auswählen
3. **Duplicates:** mit **Discard Duplicates** die Dublettenprüfung aktivieren.

Nach erfolgreichem Import meldet EndNote, wie viele Referenzen importiert und wie viele als Dubletten abgewiesen wurden.

